



Beyond is where we begin. | **BCG**

STUDENTISCHE HILFSKRAFT ODER PRAKTIKANT (W/M/D) CONTROLLING JOB FAMILY: FINANCE

Unsere Strategie? Keine typische Strategieberatung zu sein! Und das ist tief in unserer DNA verankert. Vor über 60 Jahren hat BCG die Strategieberatung auf den Kopf gestellt und ist zu einer weltweit führenden Unternehmensberatung aufgestiegen. Wie wir es schaffen, an der Spitze zu bleiben? Ganz einfach: indem wir uns jeden Tag neu erfinden und den besten Talenten und kreativsten Köpfen aus der ganzen Welt ein Zuhause und vielfältige Karrieremöglichkeiten bieten. Wir geben dir die Chance, einen spürbaren Einfluss auf Wirtschaft und Gesellschaft zu nehmen. BCG steht für Authentizität, außergewöhnliche Arbeitsleistung und ausgeprägte Integrität. Gehörst du erst einmal zur Group, unterstützen wir dich dabei, deinen Weg zu gehen, dein Potenzial freizusetzen, den Wandel mitzugestalten und die Welt weiter voranzubringen. #jointhegroup

Über Geld spricht man nicht. Außer man ist Teil unserer zwei großen Abteilungen Finance & Accounting und Controlling & Analysis, die unseren Finance-Bereich bilden. Die hier tätigen Finanzprofis müssen sogar ziemlich viel über Geld reden und noch mehr darüber wissen. Schließlich kümmern sie sich bei BCG um das Rechnungswesen, die Steuern, die Lohn- und Gehaltsbuchhaltung, das Travel-Management sowie Time & Billing. Dabei geht es nicht nur um reine Finanzprozesse, sondern auch darum, unseren Beraterteams im jeweiligen Markt optimale Entscheidungsgrundlagen bieten zu können.

DEINE AUFGABEN

Als **studentische Hilfskraft oder Praktikant (w/m/d)** unterstützt du bei der Planung und Durchführung sowie beim Monitoring von Projekten und arbeitest am Wochen- und Monatsreporting mit. Zudem erstellst du Datenbankanalysen für verschiedene Empfängergruppen (Berater:innen, Abteilungsleiter:innen diverser Fachbereiche etc.) und recherchierst für verschiedene Controlling-Projekte mithilfe von Big-Data-Analytics-Tools (z. B. Alteryx, Tableau). Vorkenntnisse der Tools sind dafür nicht erforderlich. Darüber hinaus übernimmst du diverse sonstige administrative Aufgaben.

DEIN PROFIL

DEINE EIGENSCHAFTEN

Du hast eine ausgeprägte Affinität zu Zahlen, Daten und Finanzthemen im Allgemeinen. Zudem verfügst du über eine selbständige, strukturierte und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise, bist flexibel, zeigst Einsatzbereitschaft und trittst stets freundlich und professionell auf.

DEINE ERFAHRUNGEN UND QUALIFIKATIONEN

- Du bist Vollzeit in einem wirtschafts-, sozial- oder geisteswissenschaftlichen Studium immatrikuliert.
- Du hast idealerweise bereits erste Erfahrungen im Finance-Bereich sammeln können - dies ist jedoch keine Voraussetzung.
- Du besitzt erste Erfahrungen mit dem MS-Office-Paket, insbesondere mit Excel und PowerPoint.
- Exzellente Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift runden dein Profil ab.

DEIN KONTAKT

Du willst unser Team mit deinem Engagement bereichern? Dann freuen wir uns auf deine vollständige Bewerbung unter Angabe deines angestrebten Eintrittstermins.

JETZT BEWERBEN

Deine Ansprechpartnerin ist My-Linh Doan-Nguyen, The Boston Consulting Group GmbH
Weitere Informationen zu deinem Einstieg findest du unter bcg.com/careers.

Join us:   



CHANCENGLEICHHEIT

Die Boston Consulting Group ist ein Equal Opportunity Employer.
Alle qualifizierten Bewerberinnen und Bewerber werden unabhängig von ethnischer und sozialer Herkunft, Alter, Geschlecht, sexueller Identität, Religion, Weltanschauung oder einer Behinderung berücksichtigt.